

Số: /QĐ-THADS

Tây Ninh, ngày tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Ban Chỉ đạo triển khai Nền tảng số trong thi hành án dân sự
tại Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh**

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH TÂY NINH

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự năm 2008 được sửa đổi, bổ sung năm 2014; năm 2018, năm 2020, năm 2022 và năm 2024;

Căn cứ Thông tư số 09/2015/TT-BTP ngày 26 tháng 6 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định việc phân cấp quản lý công chức, viên chức, người lao động thuộc Tổng cục Thi hành án dân sự và các cơ quan thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 1929/QĐ-BTP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thành lập Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ Công văn số 2512/CQLTHADS-BCĐS&TKDL ngày 05 tháng 12 năm 2025 của Cục Quản lý Thi hành án dân sự về việc thành lập Ban chỉ đạo, Tổ triển khai Nền tảng số trong lĩnh vực thi hành án dân sự;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức cán bộ Thi hành án dân sự.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo triển khai Nền tảng số trong thi hành án dân sự (THADS) tại Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các ông, bà có tên sau đây:

- Ông Bùi Phú Hưng, Trưởng Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh - Trưởng ban;
- Bà Đặng Thị Tuyền, Phó Trưởng Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh - Phó Trưởng ban thường trực;
- Bà Bà Võ Xuân Lam, Quyền Chánh Văn phòng - Phó Trưởng ban;
- Ông Phạm Lê Tuấn An, Trưởng phòng Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án dân sự - Thành viên;
- Bà Phạm Thúy Kiều, Quyền Trưởng phòng Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo - Thành viên;
- Bà Trần Thị Thanh Biếc, Trưởng phòng Phòng Tài chính - Kế toán - Thành viên;
- Nguyễn Thị Hồng Nhiễm, Quyền Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ - Thành viên;

8. Ông Nguyễn Xuân Hải, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 1 - Thành viên;

9. Ông Võ Thanh Hà, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 2 - Thành viên;

10. Ông Nguyễn Thành Công, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 3 - Thành viên;

11. Ông Phạm Công Nhơn, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 4 - Thành viên;

12. Ông Trần Thành Được, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 5 - Thành viên;

13. Ông Lê Văn Nhì, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 6 - Thành viên;

14. Ông Nguyễn Phúc Lê Phương, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 7 - Thành viên;

15. Ông Nguyễn Văn Thương, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 8 - Thành viên;

16. Ông Nguyễn Văn Việt, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 9 - Thành viên;

17. Bà Hồ Chí Bửu Nghi, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 10 - Thành viên;

18. Bà Nguyễn Thị Lành, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 11 - Thành viên;

19. Ông Nguyễn Thành Sang, Trưởng phòng Phòng Thi hành án dân sự Khu vực 12 - Thành viên;

20. Ông Đỗ Trung Hậu, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên;

21. Ông Huỳnh Phương Thành, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên;

22. Bà Nguyễn Thị Ngọc Hà, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên;

23. Bà Trương Thị Ngọc Trang, Thu ký THA Văn phòng - Thành viên;

24. Ông Trương Thanh Tuyền, Thẩm tra viên Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo - Thành viên;

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Trực tiếp chỉ đạo triển khai Nền tảng số trong lĩnh vực THADS tại địa phương.

2. Chủ trì, phối hợp hướng dẫn, giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai Nền tảng số đối với các nội dung thuộc thẩm quyền, báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Cục Quản lý THADS đối với các nội dung vượt quá thẩm quyền.

3. Chịu trách nhiệm đảm bảo các nguồn lực cần thiết để triển khai hiệu quả Nền tảng số trong lĩnh vực THADS.

4. Chịu trách nhiệm đối với dữ liệu đã cập nhật, xử lý trên Nền tảng số, đảm bảo tính kịp thời, đầy đủ và chính xác.

5. Kiểm soát tiến độ triển khai Nền tảng số trong lĩnh vực THADS, ghi nhận đầy đủ các ý kiến đề xuất hoàn thiện Nền tảng số, báo cáo Ban Chỉ đạo Cục Quản lý THADS định kỳ thứ 5 hàng tuần.

6. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn, hỗ trợ triển khai Nền tảng số thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng THADS.

Điều 3. Chế độ làm việc

1. Các thành viên của Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban và chịu trách nhiệm trước pháp luật và Trưởng ban về việc thực hiện nhiệm vụ được phân công; được hưởng các chế độ theo quy định.

2. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 3 tháng 1 lần và họp đột xuất khi cần thiết; được sử dụng con dấu của THADS tỉnh Tây Ninh để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban.

3. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

4. Văn phòng THADS tỉnh làm nhiệm vụ Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo; trình Trưởng Ban Chỉ đạo phê duyệt Kế hoạch hoạt động và Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo; bảo đảm các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Điều 4. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ, Trưởng các Phòng chuyên môn, Trưởng các Phòng THADS Khu vực và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục Quản lý THADS (để b/c);
- Cục CNTT - Bộ Tư pháp (để b/c);
- Các Phó Trưởng THADS (để biết);
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Trang TTĐT THADS tỉnh Tây Ninh;
- Lưu: VT, TCCB.

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Bùi Phú Hưng